|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hinh anh Ha Tuan |  | | **Họ và Tên**  Ngày sinh  Địa chỉ  Số ĐT  Địa chỉ email |
| **THÔNG TIN CHUNG** | | | |
|  | |  | |
| Kinh nghiệm | | : 5 năm | |
| Vị trí gần nhất | | : Kế toán tổng hợp | |
| Công ty gần nhất | | : Công ty ABC | |
| **KINH NGHIỆM LÀM VIỆC** | | | |
|  | |  | |
| **Công ty** | | : Công ty … | |
| **Vị trí** | | : **Kế toán tổng hợp** | |
| **Thời gian** | | : 9/2013 – Hiện tại | |
| **Mô tả công việc** | | - Thiết lập đầy đủ và gửi đúng hạn: Báo cáo thuế hàng tháng, quý, năm, Báo cáo tài chính năm theo quy định của cơ quan thuế, thống kê & các báo cáo phục vụ hồ sơ thầu và ngân hàng  - Kiểm tra, rà soát, bảo quản, lưu trữ các tài liệu, chứng từ, sổ sách kế toán thuế.  - Kiểm tra, duy trì và đổi mới theo hướng hiệu quả các nghiệp vụ kế toán thuế  - Kiểm tra tính hợp lệ và cập nhật chứng từ mua vào và bán ra, các nghiệp vụ kế toán phát sinh.  - Tìm hiểu cập nhật thường xuyên các chính sách thuế mới.  - Hoàn thiện, cung cấp và giải trình các số liệu liên quan khi thanh tra thuế đến kiểm tra quyết toán thuế.  - Báo cáo tình hình thực hiện chế độ kế toán thuế cho lãnh đạo theo yêu cầu thường xuyên hoặc đột xuất. | |
| **Công ty** | | : Công ty … | |
| **Vị trí** | | : **Kế toán thuế - kiêm công nợ** | |
| **Thời gian** | | : 10/2010 – 8/2013 | |
| **Mô tả công việc** | | - Lập Báo cáo thuế GTGT, tình hình sử dụng hóa đơn, nộp tờ khai thuế GTGT, TNCN  - Xuất và xử lý hóa đơn GTGT trên phần mềm Fast  - Xử lý các hóa đơn hủy và hóa đơn thay thế  - Báo cáo số thuế GTGT phải nộp  - Cập nhật chi phí lương, thưởng, bảo hiểm, thuế TNCN  - Lập các báo cáo thuế: BCTC, sổ cái các TK..  - Phân tích chênh lệch chi phí thuế  - Rà soát và xử lý chênh lệch hàng hóa và công nợ  - Lập báo cáo tổng hợp tình hình công nợ chi tiết cho từng khách hàng và toàn công ty. | |
| **Công ty** | | : Công ty … | |
| **Vị trí** | | : **Kế toán viên** | |
| **Thời gian** | | : 5/2009 – 09/2010 | |
| **Mô tả công việc** | | - Các công việc liên quan đến kế toán: Thu chi, ngân hàng, báo cáo thuế, …  - Kiểm tra các đơn đặt hàng của nhân viên kinh doanh, điều hàng  - Nhập chứng từ, lập báo cáo bán hàng, công nợ, kho … trên phần mềm Misa | |

|  |  |
| --- | --- |
| **TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN** | |
| Trường | : Đại Học Thương Mại |
| Chuyên ngành | : Kế toán tài chính |
| Thành tích học tập | - Điểm trung bình: 7.8/10  - Giải nhất cuộc thi “Kế toán giỏi tương lai” năm 2008  - Tốt nghiệp 9/2009 |
| **KỸ NĂNG** | |

- Am hiểu sâu về chính sách thuế và cập nhật nhanh các chính sách thuế mới

- Thành thạo Excel cho kế toán

- Sử dụng thành thạo các phần mềm kế toán chuyên nghiệp (Fast, Bravo, Misa …)

- Sử dụng thành thạo Microsoft Word, Excel, Powerpoint

- Kỹ năng Lập kế hoạch tài chính và tổ chức công việc

- Làm việc dưới áp lực cao

- Kỹ năng giao tiếp tốt

|  |
| --- |
| **NGƯỜI THAM KHẢO** |

Phạm Văn A

Phó Giám đốc phụ trách tài chính – Công ty …

SĐT: …

Email: …